

Ügyfélkapu regisztráció/módosítás

Ügyleírás:

Illetékeség

Ügyfélkapu regisztráció/módosítás

országos

Az ügy intézéséhez az alábbi iratok szükségesek:

- Személyazonosság igazolására alkalmas okmány (személyazonosító igazolvány, vagy útlevél, vagy kártyás vezetői engedély),
- lakcímgazolvány
- érvényes e-mail cím
- személyes megjelenés

Szükséges okiratok:

Kiskorú illetve cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt álló állampolgár esetében:

- a szülő (törvényes képviselő) személyazonosításra alkalmas okmánya,
- a gondnok, -illetőleg gyámkirendelő határozat vagy az intézeti gyám igazolása az intézeti gyámság fennállásáról,
- a szülőnek (törvényes képviselőnek) a közjegyző, a gyámhatóság vagy a regisztráló szerv előtt tett nyilatkozata vagy a szülői felügyelet megszűnését illetőleg szüneteltetését igazoló jogerős bírósági határozat másolata.

Ügyintézés határideje és díja

30 nap, második ügyfélkapu esetén 2200.-Ft csekken történő befizetése (a csekket az ügyintéző adja)

Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók

2009. évi LX. törvény az elektronikus közszolgáltatásról
2004. évi CXL. tv. a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól

Az alkalmazott jogszabályok:

224/2009.(X.14) Korm. rendelet A központi elektronikus szolgáltató rendszer igénybevevőinek azonosításáról és az azonosítási szolgáltatásról
225/2009.(X.14) Korm. rendelet az elektronikus közszolgáltatásról és annak igénybeviteléről